



## Comune di Copparo

Via Roma 28, 44034 Copparo (Ferrara) • tel. 0532 864511 • [comune.copparo@cert.comune.copparo.fe.it](mailto:comune.copparo@cert.comune.copparo.fe.it) • [www.comune.copparo.fe.it](http://www.comune.copparo.fe.it)

### AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI COPPARO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA DA ESPLETARSI IN MODALITA' TELEMATICA, MEDIANTE R.D.O. (RICHIESTA DI OFFERTA), SULLA PIATTAFORMA INTERCENT-ER. CPV 66600000-6 – CIG 8986313C12.**

Il Responsabile del Settore Bilancio Economato, in esecuzione del presente avviso:

#### RENDE NOTO

che con il presente avviso il Comune di Copparo intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2026, mediante procedura avente le seguenti caratteristiche:

- 1. Stazione Appaltante:** Comune di Copparo, C.F./P.IVA 00053930384 - Via Roma, 28 44034 Copparo (FE) - PEC: [comune.copparo@cert.comune.copparo.fe.it](mailto:comune.copparo@cert.comune.copparo.fe.it); Indirizzo Internet: [www.comune.copparo.fe.it](http://www.comune.copparo.fe.it)  
Settore competente: Settore Bilancio Economato
- 2. Oggetto e durata del servizio:** Servizio di Tesoreria Comunale.  
L'appalto avrà la durata di anni 5 (cinque) per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2026, con previsione di rinnovo, per un periodo di ulteriori tre anni, ex art. 210 del T.U.E.L., oltre alla proroga tecnica.  
L'appaltatore, se richiesto, è tenuto a garantire la continuità del servizio, oltre la scadenza del contratto ed alle medesime condizioni, per ulteriori 6 mesi ex art. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 per il tempo necessario a completare la procedura di un nuovo affidamento, previa comunicazione formale scritta da parte dell'Amministrazione all'operatore economico.
- 3. Importo a base di gara e criterio di aggiudicazione:** l'importo a base di gara dell'appalto per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2026 è pari ad € 8.000,00 annui, oltre IVA di legge.  
L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016.  
In relazione a tale criterio la Stazione appaltante attribuirà un punteggio massimo di 100 punti, di cui 60 punti saranno attribuiti alla componente tecnico/qualitativa (offerta tecnica) dell'offerta e 40 punti saranno attribuiti alla componente quantitativa (offerta economica).  
Per l'espletamento del servizio non sono previsti rischi d'interferenza, pertanto non viene redatto il D.U.V.R.I. e l'importo degli oneri per la sicurezza è pari ad € 0,00 (zero/00).  
Puntuale e specifica disciplina, verrà adeguatamente esposta nei successivi eventuali atti di gara ed il servizio sarà affidato ai patti, termini, modalità e condizioni stabiliti nella bozza di Convenzione approvata con Deliberazione di C.C. n 65 del 28/10/2021.
- 4. Procedura di gara:** La procedura selettiva verrà svolta tramite procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, sul SATER – Sistema acquisti telematici dell'Emilia Romagna, per cui si rende disponibile il seguente link: <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it>, con specifico invito agli operatori che avranno



## Comune di Copparo

Via Roma 28, 44034 Copparo (Ferrara) • tel. 0532 864511 • [comune.copparo@cert.comune.copparo.fe.it](mailto:comune.copparo@cert.comune.copparo.fe.it) • [www.comune.copparo.fe.it](http://www.comune.copparo.fe.it)

manifestato interesse e risulteranno abilitati sulla piattaforma SATER nella categoria codice CPV "66600000-6 Servizi di Tesoreria" alla data di scadenza del presente avviso.

Si invitano, pertanto, tutti gli operatori economici interessati e non ancora registrati ad iscriversi alla piattaforma SATER ed abilitarsi al sistema.

### 5. Requisiti generali di partecipazione:

Possono presentare manifestazione d'interesse alla procedura gli Istituti Bancari autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 385/93, le società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a cinquecentomila euro, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali, che soddisfino, entro il termine di scadenza del presente avviso, il possesso dei seguenti requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 56/2016, a pena di esclusione:

- a) insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare, di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- b) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001 inerente il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- c) assenza di situazioni che potrebbero dar luogo a conflitto di interessi, di cui all'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

#### 5.1 Requisiti speciali di partecipazione:

##### ➤ Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016):

- a) essere iscritti presso il Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura della provincia di competenza o nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato o presso i competenti ordini professionali, con oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'appalto;
- b) essere autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 385/1993 o essere abilitati a svolgere il Servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 267/2000 indicando la normativa di riferimento, il titolo di abilitazione, gli estremi di iscrizione all'Albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 385/1993 o l'eventuale possesso del Codice rilasciato dalla Banca d'Italia per Tesoreria Unica.

##### ➤ Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016):

- a) essere in possesso di tutte le autorizzazioni e licenze specificamente previste dalla vigente normativa italiana e comunitaria per l'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto;
- b) disporre o impegnarsi a disporre, al fine di assicurare una maggiore qualità del servizio e la fruibilità da parte dei cittadini, prima dell'esecuzione del Servizio nel territorio del Comune di Copparo di n. 1 (uno) sportello operativo al pubblico nel Comune di Copparo, predisposto prevalentemente al Servizio di Tesoreria con funzione di sede;
- c) avere svolto con buon esito, nel quinquennio antecedente la pubblicazione del presente avviso (2017/2021), il Servizio di Tesoreria per almeno 3 (tre) anni continuativi per conto di almeno 2 (due) Enti Locali (Regioni, Province o Comuni) con popolazione non inferiore a 15.000 abitanti.

#### Altri obblighi per gli operatori economici che saranno invitati:

L'operatore economico si obbliga, inoltre:

- all'accettazione senza condizione o riserva di tutte le norme generali e particolari che regolano l'appalto, oltre che tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni indicate nella bozza di Convenzione approvata con Deliberazione di C.C. n. 65 del 28/10/2021, delle norme di gara e di tutte le disposizioni che concernono la fase esecutiva del contratto, nonché la



## Comune di Copparo

Via Roma 28, 44034 Copparo (Ferrara) • tel. 0532 864511 • [comune.copparo@cert.comune.copparo.fe.it](mailto:comune.copparo@cert.comune.copparo.fe.it) • [www.comune.copparo.fe.it](http://www.comune.copparo.fe.it)

- conoscenza di tutte le condizioni locali e delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione del prezzo e sulla quantificazione dell'offerta;
- l'impegno ad eseguire prestazioni nei modi e nei termini stabiliti dalla bozza di Convenzione approvata con Deliberazione di C.C. n 65 del 28/10/2021;
  - ad adempiere, all'interno della propria azienda, al rispetto del contratto collettivo di lavoro nazionale e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali, delle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
  - di obbligarci al rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

### 6. Modalità e termini di presentazione delle manifestazioni di interesse:

- a. Gli operatori economici interessati dovranno inviare la propria manifestazione di interesse, esclusivamente a mezzo PEC, all'indirizzo [comune.copparo@cert.comune.copparo.fe.it](mailto:comune.copparo@cert.comune.copparo.fe.it), entro e non oltre le

ore 13:00 di Lunedì 29/11/ 2021.

Non si terrà conto di manifestazioni d'interesse presentate in modo difforme dalle prescrizioni del presente avviso o pervenute dopo la scadenza.

Il termine di consegna è PERENTORIO, pertanto le richieste pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione. Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TESORERIA DEL COMUNE DI COPPARO".

- b. La domanda di manifestazione di interesse alla presente indagine di mercato dovrà essere formulata secondo l'allegato modello (modello A), compilato e sottoscritto su ogni pagina (eventuali correzioni dovranno essere confermate e sottoscritte), e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Istituto Bancario e corredata da una fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Nella manifestazione di interesse gli operatori economici dovranno dichiarare:

- l'interesse a essere invitati all'eventuale procedura negoziata da esperirsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- il possesso di tutti i requisiti richiesti, così come individuati al punto 5 del presente avviso;
- di essere a conoscenza che la successiva procedura negoziata verrà esperita sulla piattaforma SATER, accessibile per i soli utenti registrati; a tal fine si precisa che le modalità di registrazione al suddetto sistema sono esplicate nelle linee guida per l'utilizzo della piattaforma stessa e che le stesse sono accessibili/scaricabili dal seguente sito: <https://intercenter.regione.emiliaromagna.it/servizi-pa/mercato-elettronico>.

Non saranno ammesse le domande che non risultino sottoscritte o manualmente (in tal caso la sottoscrizione dovrà essere accompagnata da un documento d'identità valido, del sottoscrittore unitamente a ogni documentazione che ne dimostri la legittimazione ad agire in nome e per conto del soggetto in caso di delega o procura), o digitalmente dal legale rappresentante e/o delegato/procuratore, unitamente alla delega e/o atto di procura che risultino incomplete.

Alla manifestazione di interesse **non dovrà essere allegata alcuna offerta tecnico/economica, pena l'esclusione della stessa.**

Si precisa che il modello fac-simile viene messo a disposizione a titolo esemplificativo.



## Comune di Copparo

Via Roma 28, 44034 Copparo (Ferrara) • tel. 0532 864511 • [comune.copparo@cert.comune.copparo.fe.it](mailto:comune.copparo@cert.comune.copparo.fe.it) • [www.comune.copparo.fe.it](http://www.comune.copparo.fe.it)

La compilazione dello stesso e la regolarità del contenuto ivi sottoscritto rimane a completa responsabilità del legale rappresentante sottoscrittore.

Pertanto si faccia particolare attenzione a riportare quanto esattamente indicato nella documentazione dell'avviso o, nel caso di utilizzo del modello fac-simile messo a disposizione, a barrare in maniera evidente le caselle relative alla dichiarazione sotto la responsabilità del firmatario, del possesso di ogni singolo requisito alla data di sottoscrizione.

- 7. Numero candidati che saranno invitati:** Saranno invitati all'eventuale procedura negoziata i soggetti individuati tra coloro che avranno presentato la manifestazione di interesse, secondo le disposizioni del presente avviso, che saranno in possesso dei requisiti prescritti e che risulteranno iscritti e operativi sulla piattaforma SATER al CPV 66600000-6 "Servizi di Tesoreria" alla data di scadenza del presente avviso.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di dar corso alla procedura negoziata in oggetto anche nel caso in cui le offerte presentate siano inferiori a 5 (cinque) o nel caso in cui sia stata presentata una sola domanda di manifestazione di interesse, purchè l'operatore economico sia in possesso dei requisiti prescritti.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento, sia di tipo negoziale che pubblico.

Non saranno prese in considerazione le istanze presentate prima della data di pubblicazione del presente avviso.

Si precisa che la presente richiesta di manifestazione di interesse viene avviata a scopo meramente esplorativo per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero possibile di operatori economici e che, pertanto, essa non vincola in alcun modo il Comune di Copparo nei confronti degli operatori che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di procedura di gara.

Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare al Comune di Copparo la disponibilità ad essere invitati alla procedura in oggetto.

Il Comune di Copparo si riserva la facoltà di non dare corso a tale procedura, ovvero di sospendere, modificare, annullare e/o revocare il presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio.

- 8. Trattamento dei dati personali:** Si informa che, ai sensi della normativa vigente, tutti i dati raccolti ed elaborati per le finalità della presente procedura saranno conservati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 101/2018 e dal Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR). I dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento, nonché l'esito delle eventuali verifiche degli stessi, verranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini di legge e per le istruttorie relative agli scopi succitati e conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità del presente procedimento presso il competente ufficio del Comune di Copparo.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Copparo, con sede legale a Copparo (FE), Via Roma n. 28.

Responsabile della protezione dei dati personali designato dal Comune di Copparo è la società N1 SERVIZI INFORMATICI Srls, con sede legale in Via Don Minzoni n. 64 – 45100 Rovigo (Ro) C.F. e P. IVA n. 0148813029; soggetto individuato quale referente Dott. Borgato Sergio.



## Comune di Copparo

Via Roma 28, 44034 Copparo (Ferrara) • tel. 0532 864511 • [comune.copparo@cert.comune.copparo.fe.it](mailto:comune.copparo@cert.comune.copparo.fe.it) • [www.comune.copparo.fe.it](http://www.comune.copparo.fe.it)

**9. Informazioni:** Il presente avviso non costituisce offerta contrattuale o sollecitazione a presentare offerta, ma è da intendersi come mero procedimento preselettivo, finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse, che non comporta né diritto di prelazione o preferenza né impegni, sia per gli eventuali operatori economici interessati che per l'Amministrazione appaltante/committente, ai fini dell'invito alla procedura di gara.

Eventuali variazioni al programma dello stesso non devono costituire motivo di richiesta da parte degli operatori economici interessati. L'espletamento della procedura di selezione non obbliga l'Ente a procedere all'affidamento.

Ogni altra eventuale informazione e/o chiarimento tecnico-amministrativo potrà essere richiesto al Responsabile Unico del procedimento: Dott. ssa Gaia Rasconi – Responsabile del Settore Bilancio Economato del Comune di Copparo.

Le comunicazioni tra i concorrenti e la stazione appaltante si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora avvengano tramite PEC.

L'indirizzo PEC della stazione appaltante che dovrà essere utilizzato è: [comune.copparo@cert.comune.copparo.fe.it](mailto:comune.copparo@cert.comune.copparo.fe.it)

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono prendere contatto con Il Comune di Copparo, Settore Bilancio Economato dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:30 ed il martedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:30 ai seguenti recapiti: Dott. ssa Francesca Bergami, tel. 0532/864614, e-mail: [protocollo@comune.copparo.fe.it](mailto:protocollo@comune.copparo.fe.it).

**10. Pubblicità:** Il presente avviso è pubblicato per DIECI giorni naturali e consecutivi:

- sul profilo dell'Amministrazione Aggiudicatrice, [www.comune.copparo.fe.it](http://www.comune.copparo.fe.it) nella sezione "Bandi di gara e Avvisi";
- sull'Albo Pretorio on line del Comune di Copparo.

**11. Allegati:**

- Fac-simile manifestazione di interesse (modello A);
- Schema di Convenzione di Tesoreria.

Copparo, 19/11/2021

Il Responsabile Unico del Procedimento  
f.to Dott.ssa Gaia Rasconi